

Stellenausschreibung

Projektmitarbeiter (m/w/d) - befristeter Teilzeitvertrag (17 Monate) als Vertretung eines Mutterschaftsurlaubs mit anschließender Elternzeit für das Projekt "LIFE-IP ZENAPA"

IHRE AUFGABEN :

- Übernahme des operativen (technischen und betriebswirtschaftlichen) Projektmanagements des LIFE-IP ZENAPA Projektes
 - Dokumentation und Berichtswesen,
 - Finanztechnische Abrechnung,
 - Lokaler Ansprechpartner des Projektkoordinators,
- Teilnahme an jährlichen ZENAPA-Konferenzen und halbjährlichen Treffen des zentralen Steuerungskomitees sowie monatlichem Jour Fixe,
- Organisation, Leitung und Betreuung verschiedener Arbeitsgruppen,
- Initiierung und Koordination der Umsetzung des Masterplans,
- Erstellung von regionalen Umsetzungsberichten und Monitoring der Projektergebnisse,
- Presse-, Informations- und Öffentlichkeitsarbeit
 - Kontaktstelle und Ansprechpartner,
 - Verfassen von Beiträgen für Homepage, Social Media, Newsletter, Zeitungen
 - Durchführung von Kampagnen sowie Monitoring der Ergebnisse,
 - Organisation der Schulungen und Workshops für regionale Stakeholder,
 - Verknüpfung mit anderen lokalen Netzwerken,
- Zusammenarbeit mit regionalen, nationalen und internationalen Partnern.

ERWÜNSCHTES PROFIL :

- Abgeschlossenes Studium in einer der folgenden Fachrichtungen: Umwelt bzw. Naturwissenschaften, Geografie oder Ingenieurwissenschaften, mit den Schwerpunkten Energie/Klimaschutz- & -wandel oder gleichwertige Fähigkeiten,
- Kenntnisse im Bereich kommunaler Klimaschutz (Klimapakt), Energieeinsparens, erneuerbaren Energien, Öffentlichkeitsarbeit, Moderation und Projektleitung,
- Einfühlungsvermögen, Belastbarkeit, Engagement und Motivation für die vielfältigen Aufgaben,
- Kooperations- und Konfliktfähigkeit,
- Selbstständiges, organisiertes, verantwortungsbewusstes Arbeiten,

- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten, auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten,
- Sicheren Umgang mit den gängigen Office-Anwendungsprogrammen,
- Vorkenntnisse über den Natur- & Geopark Mëlldall sind ein Vorteil
- Beherrschen folgender Sprachen: Deutsch, Englisch, Luxemburgisch und Französisch

BEDINGUNGEN UND KONDITIONEN :

- Teilzeit (50 %)
- Befristeter Vertrag
- Führerschein der Klasse B und Bereitschaft zum Einsatz des privaten Fahrzeugs
- Arbeitsort: Beaufort
- Verfügbarkeit: 1. November 2021

EINSTELLUNGSVERFAHREN:

Die Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Strafregisterauszug und Kopie des Universitätsdiploms) sind zu senden an Herrn Camille Hoffmann, Präsident des Natur- & Geopark Mëlldall, 8, rue de l'Auberge, L-6315 Beaufort. Einsendeschluss ist der 17. September 2021.

Für weitere Auskünfte wenden Sie sich bitte an Frau Natassja Mich, stellvertretende Direktorin des Natur- & Geopark Mëlldall, Tel. 26 87 82 91-24.